



# R&D 사업계획서 작성요령

아산시 중소기업경영자문단

임 채 훈 자문위원

# 사업계획서 작성 - 과제 참여 전 검토사항

구분	검토 사항
사업화 연계성	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 신청할 가치가 있는 과제인가?</li> <li>✓ 과제획득을 위한 사업참여 지양 → 사업화를 위한 개발</li> </ul>
공고문/관리지침 검토	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 지원자격 또는 지원제외 사항 검토 <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 회사</li> <li>◆ 과제책임자 - 자격, 수행과제 수</li> </ul> </li> <li>✓ 중복성 검토 (개발하고자 하는 과제 또는 제품) <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 국가과학기술지식정보서비스(<a href="http://www.ntis.go.kr">www.ntis.go.kr</a>)와</li> <li>◆ 종합관리시스템(<a href="http://www.smttech.go.kr">www.smttech.go.kr</a>) 활용</li> </ul> </li> <li>✓ 가점 및 감점 사항 검토 <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 가점 - 각종 인증서 (이노비즈, 벤처기업, 성능 등), 일자리 창출, 수출, 여성 연구인력, 여성기업인, 수행과제의 사업화 등</li> </ul> </li> <li>✓ 주요 평가 항목 검토 <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 서면평가 평가내용 및 구성</li> <li>◆ 대면평가 평가내용 및 구성</li> </ul> </li> </ul>

# 사업계획서 작성 시 참고사항

## 사업계획서 작성시 주요 고려사항

- 1) **국내최고(세계최고) 수준의 기술개발**
  - ✓ 국내외 경쟁 기술/제품과 **차별화 (우위성 확보)**
- 2) **사전준비 및 기반 구축**
  - ✓ 기술개발지원 범위 (**TRL2~TRL7**)
  - ✓ **선행연구결과**, 시료(샘플) 확보 및 분석 자료
  - ✓ 인력, 시설 등 **기본 Infra** 구축 여부
- 3) **명확한 목표 및 연구내용 설정**
  - ✓ 명확하고 구체적, 실현 가능한 R&D 계획 수립
  - ✓ 정량적 평가항목 설정, 객관적 평가방법 제시
- 4) **가독성, 가시적 표현**
  - ✓ **개조식**
  - ✓ 그림, 도표, 그래프, 도면, 사진, 샘플 제시
- 5) **객관성, 자료출처 제시**
  - ✓ 시장규모, 국내외 경쟁, 목표설정, 가격동향, 수요처 등 **근거를 바탕으로**
- 6) **유기적 연결성 (스토리텔링)**
  - ✓ 기존제품 (문제점 도출, 개발 **필요성**) ⇒ 신규 제품 개발 (**최종목표설정**) ⇒ 최종목표 달성을 위한 **연차별 목표 및 개발내용 (요소기술)** ⇒ 연차별 목표 달성을 위한 **연차별 추진일정 및 사업비** 구성 ⇒ 최종목표 확인을 위한 **정량적 평가항목 및 객관적 측정방법** 구성 ⇒ 최종목표 달성을 위한 **연구진 및 추진체계**

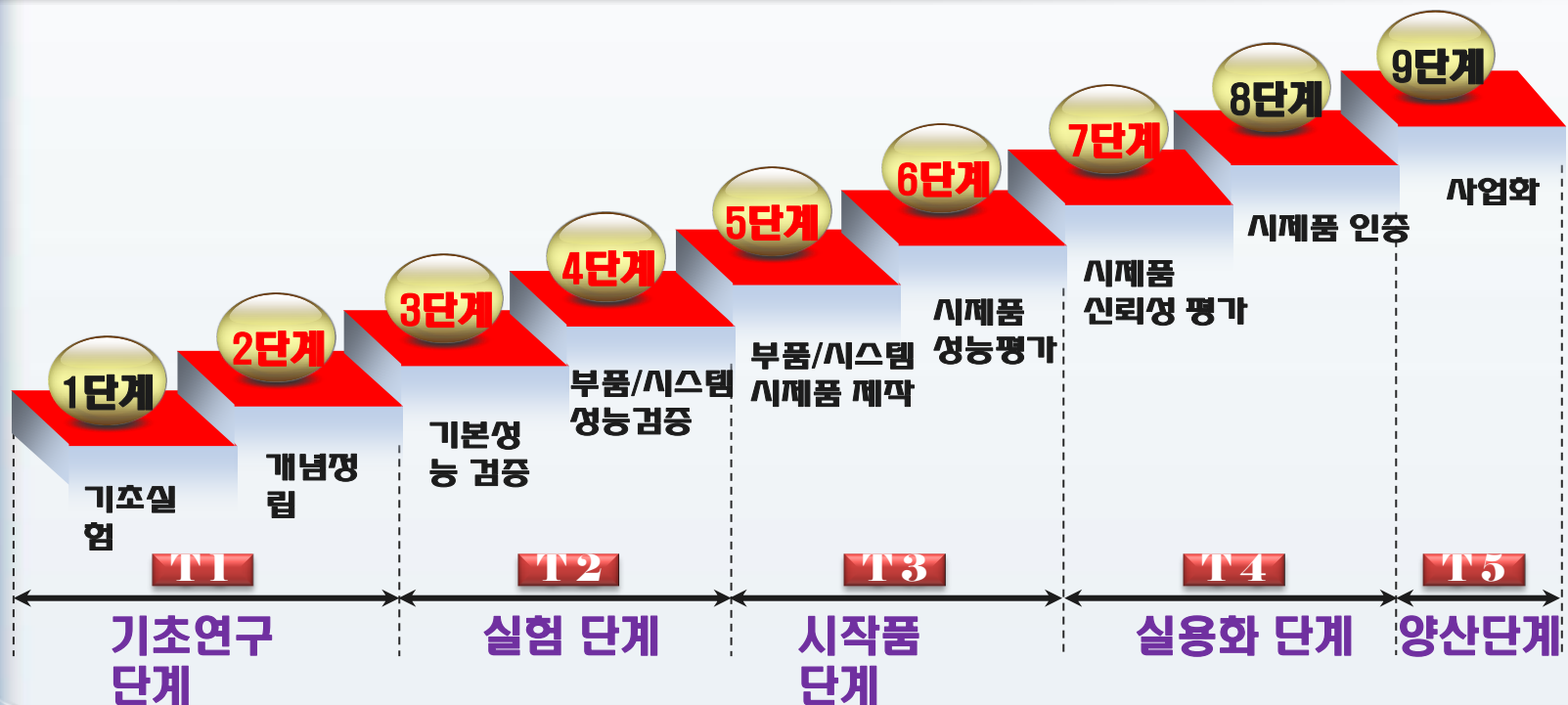
# 사업계획서 작성 - 서면평가 주요평가 항목

구분	평가내용
사업목적과의 부합성	✓ 사업목적 및 세부과제 신청자격 부합성
유사 중복성	✓ 기 생산 제품과의 유사 중복성 ✓ 기 개발 지원과제와의 유사 중복성
기술성 검토	✓ 개발인력 및 개발장비 보유 및 확보 방안 적정성 ✓ 주관기관 보유 기술 수준 ✓ 기술개발 목표 및 개발방법, 개발기간 적정성 ✓ 관련기술 및 시장동향 정보조사 충실성 ◆ 중기청 "R&D 기획지원 사업 (기술분야, 사업성 및 경제성 분야)" 활용 - 기술로드맵 ◆ 특허청 "선행기술 조사", "맞춤형 특허맵 지원" 사업 활용 ✓ 사업비 규모 적정성 및 집행 계획 합리성
사업성 검토	✓ 혁신역량 적합성 ✓ 기술개발계획의 사업화 타당성 ✓ 매출, 고용, 수출 목표

# 사업계획서 작성 - 참고사항

## 기술개발 지원 범위

### TRL (Technology Readiness Level) 도입·활용



TRL 단계를 기술수요조사서에 반영하고,  
TRL 단계를 고려하여 과제기획 및 기간 / 예산책정

**임채훈(林采燾)=기업성공의 파트너**

- **010-8360-6750**
- **limchd@empal.com**
- **경청해 주셔서 감사합니다.**