2024 식품외식기업 인턴십 지원사업(이하 인턴십) Q&A

Q 1. (채용계획) 채용인원은 기재방법

A : 직무 및 권역별 채용인원수는 동일해야하며, 아래 예시와 같이 작성

[상세 채용 계획]

※(예시) 채용 인원/전환 예정인원 5명/3명, 아래 [신청권역] 채용인원과 전체인원수는 동일해야 합니다.

직무	경영관리	제품개발	생산관리	영업관리
채용 인원/전환 예정인원	3명(3개월)/2명	1명(3개월)/1명		

직무채용인원과 권역별 채용인원수는 동일해야함

[신청권역]

※예시에 맞춰 작성 기재 부탁드립니다.

구분	수도권 (서울,경기,인천)	강원권	충청 (대전,세종,충청)	호남 (광주,전라,제주)	영남 (부산,대구,울산,경상)
채용인원			4명		

Q 2. (23년도 재무상태표) 국세청 발급 표준재무제표증명 발급 애로

A : 국세청 발급 표준재무제표증명 발급이 어려운 경우, 재무상태표로 우선 제출하며, 필요시 추후 보완요청드릴 수 있는 점 참고바랍니다.

Q 3. (정규직전환) 식품외식기업 인턴십 참여인턴 **외** 회사 자체 정규직 전환인원도 **정규직 전환조건 50%** 해당여부

A : X. 사업 참가기업의 식품외식기업 인턴십 인원을 기준으로 50% 이상 정규직 전환에 한해 지원하는 사업입니다.

Q 4. (지원대상) 지원조건과 지원내용

A : 사업 참가기업으로 선정되어 청년 인턴 채용 후 채용인원의 50% 이상 정규직으로 전환한 기업에 한하며, 인턴십 종료 후 채용인턴 1인당 월 최대 100만원, 최대 3개월 지원해드리고 있습니다.

* **청년요건** : 채용시점 기준 만 19세 이상 34세 이하(단, 지원기업이 소재한 지자체의 조례에서 정한 '청년 연령 기준' 적용 가능, 복수사업장의 경우 인턴 근무지 사업장 기준), 학력 및 직무 제한 없음

- 기간제 근로자, 수습기간이 있는 근로자는 지원 가능하나, 체험형 인턴은 지원 불가
- 1개월 이상 인턴수료자 대상이며, 중도퇴사할 경우 지원대상에서 제외
- 인턴 채용시점에 최종학교 졸업예정자인 경우, 졸업(수료)예정일 기입 등 별도 확인자료 요청예정
- 동일인턴에 대해서 동일기간 타 사업 중복참여 및 지원불가

** **기업요건** : 국내 식품·외식기업. 단, 상호출자제한기업집단 소속 기업은 지원 제외

Q 5. **(신청방법)** 어떻게 신청할 수 있나요?

A : 온라인 신청을 통해 접수받고 있으며, 신청경로는 아래와 같습니다. 공고문·작성예시 등 참고하시어 제출서류 누락으로 인해 평가시 불이익이 가지 않도록 확인 부탁드립니다.

* (신청경로) aT FIS식품산업통계정보(www.atfis.or.kr) → 지원사업 → 인턴십 지원

Q 6. **(참가신청서 수정)** 모집기간 내 신청서 수정이 가능한가요?

A : 모집기간 내 신청서 수정은 가능합니다. *** 모집기간 외 수정불가**

* 수정경로 : aT FIS식품산업통계정보 → 지원사업 → 인턴십지원 → 신청 바로 가기 → 수정

Q 7. **(개인사업자)** 개인사업자도 지원가능한가요?

A : 가능합니다. 청년 인턴 채용 후 채용인원의 50% 이상 정규직으로 전환한 기업에 한해 지원해드리는 점 참고 부탁드립니다.

Q 8. **(지원인원)** 기업별 최대 지원인원은 몇 명인가요?

A : 기업별 최대 30명 신청 및 지원이 가능하며, 지역 간 형평성 제고 차원에서 권역별 쿼터제 운영을 통해 기업을 선정

* 권역별 쿼터제 : 본사 소재지 기준

Q 9. **(소급적용)** 사업승인 '전' 채용인원에 대해서도 지원이 가능한가요?

A : 가능. 기업여건으로 사업참가 승인 전 신규인원 채용했더라도 소급하여 지원해드리고 있습니다.

* 기업에서 '23~'24년 인턴십 완료後, '24년 중 정규직으로 전환되어 재직중인 인원에 한하여 소급지원

Q 10. **(지원제외)** 본사업 외 정부 및 지방자치단체 재정지원일자리 사업 등에 참여중인 기업은 지원 대상에서 제외되나요?

A : 본사업 참여인턴이 동일기간 타 일자리 사업과 중복하여 지원 받으실 순 없습니다. 부정수급 방지차원에서 인턴 대상 일모아

동의서를 징구하여 타 정부 **재정지원 일자리 지원사업**과의 중복 수혜여부 확인 후 인턴 연수비를 지원해드리고 있습니다.

Q 11. **(온라인교육)** 인턴별 온라인 교육은 어떻게 진행되나요?

A : '24년 선정된 온라인 교육업체 통해 수강하실 수 있습니다. 선정 후 별도 안내드릴 예정이며, 인턴이 직접 수강하여 발급된 수료증을 제출해주셔야 합니다.

Q 12. **(신청서류)** 4대보험 산출내역서는 어디서 발급받나요?

A : 국민건강보험 사회보험통합징수포털에서 발급가능하십니다.

Q 13. **(정산서류)** 정산서류는 무엇을 준비하며, 제출방식은 어떻게 되나요?

A : 제출서류는 아래와 같으며, FIS시스템 내 정산서류 업로드 하도록 되어 있습니다.

(인턴서류) 활동보고서, 급여명세서, 급여이체증, 인턴근로계약서, 정규직 근로계약서, 교육수료증, 고용노동부 직접일자리사업 참여동의서(일모아개인정보활용동의서), 인턴 4대보험 가입자명부(인턴종료월 익월 10일 이후 발급분) 등

(기업서류) 4대보험·국세·지방세완납증명서(제출시 최근발급분), 기업명 통장사본(개인사업자의 경우 대표자명) 등

Q 14. **(기업범위)** 지원가능한 기업범위가 어떻게 되나요?

A : ①**식품제조·가공**(영업등록증 또는 신고증 필수), ②**농식품유통**(도소매, 수출업체, 단체급식 식자재 업체 등), ③**식품서비스**(농식품 구독서비스 제공기업 등), ④**외식프랜차이즈**('공정거래위원회 가맹사업 정보제공시스템' 정보공개서 등록기업)

* 등록 안 된 일반음식점 및 카페 등 지원불가

Q 15. **(중간정산)** 승인된 인원 내에서 중간정산(지원)이 가능한가요?

A : 네, 가능합니다. 승인된 인원 내에서 일부 인원이 정규직 전환 50% 이상 확인되었을 경우, 동일한 정산서류 제출 후 중간정산 가능합니다.

- (예시) 승인인원 : 10명 / 인턴수료 및 정규직 전환 : 3명(5월)
  → 3명 우선 지원(정산서류 제출 사전확인 必)
  → 추후 7명 지원(11월말까지 인턴수료자/추가 정산서류 제출필요)

Q 16. **(선정제외)** 별도 선정제외 기준이 있나요?

A : 아래 사항에 해당 될 경우 선정평가에서 제외될 수 있습니다.

① 평가점수 합산 60점 미만 과락
② 23년도 재무상태표상 완전자본잠식회사(자본총계마이너스)
③ 상호출자제한기업집단 소속 기업
④ 부정수급 등 해당기업 등
⑤ 사업신청시 신청서류 미비 업체 등

Q 17. **(참가신청서, 자가진단서)** 양식을 어디서 받을 수 있나요?

A : 참가신청서, 자가진단서는 FIS신청화면에서 별도 인쇄 후 법인/개인인감 날인하여 제출서류에 첨부해주시기 바랍니다.

Q 18. **(인턴채용)** 인턴은 별도로 매칭해주시나요?

A : 아닙니다, 참가기업별 필요직무에 따라 별도 채용하여 주시기 바랍니다.

Q 19. **(지원기준)** 동일한 법인 내 다른 사업장(지점)에서 채용한 인원도 지원대상인가요?

A : 네, 가능합니다. 동일한 법인등록번호, 다른 사업자등록번호의 경우 지원가능(지점법인)함. 사업자등록번호는 사업장(지점)마다 나오니 다를 수 있으며 하나로 간주함. * 필요시 별도서류 제출 요청예정

Q 20. **(푸드테크) 푸드테크 인턴십 지원사업에도 참여 가능한가요?**

A : 네, 가능합니다. 다만, 동일 참여인턴에 대해서 지원이 불가한 점 참고 부탁드립니다.

Q 21. (전년도 신설업체) 22년도 4대보험 산출내역서 제출이 어려울 경우는 어떻게 하나요?

A : 일자리 창출의 경우 전년도 12월분 4대보험 산출내역서 또는 4대보험 가입자명부 통해 종업원 고용확인시 15점 배점으로 평가

Q 22. (금년도 신설업체) 금년도 신설된 업체로 전년도 재무상태표 등 제출이 어려울 경우 사업신청이 어렵나요?

A : 평가항목 중 '재무건전성' 부분이 평가가 어려워 평가대상에서 제외될 수 있습니다.

Q 23. (권역) 신청권역은 어떻게 하나요?

A : 본사소재지 기준으로 신청해주시면 됩니다. 추후 타 사업장(지점)에 소속된 인턴의 경우 별도 사업장 사업자등록증을 제출해주셔야 합니다.(단, 동일한 법인등록번호 기준)

Q 24. (소급적용) 현재 채용된 인턴의 경우도 지원대상에 들어가나요?

A : 맞습니다. 기업에서 '23~'24년 인턴십 완료後, '24년 중 정규직으로 전환되어 **재직중인 인원**에 한하여 소급지원됩니다. 다만, 승인인원의 50% 이상 정규직 전환 조건이 지원조건인 점 참고 바랍니다.

※ 기채용된 인턴의 경우도 제출서류는 동일

<4대보험 산출내역서(예시)> * '22, 23년도 12월분 제출필요

<예시> 4대보험 산출내역서

사업장관리번호	11111111111	통합납부자번호	11111111111
사업장명	한국농수산식품유통공사	대표자명	김**
고지년월	2021년 12월분	납부기한	2022년 01월 10일

★제출서류 : 2020년 12월, 2021년 12월 분

건강/장기요양보험료

구분	건강보험료	장기요양보험료
고지인원	16명	
①산출보험료	1,011,470 원	116,450 원
②정산보험료	-73,390 원	-8,440 원
③가입자보험료 (①+②)	938,080 원	108,010 원
④사용자보험료	938,080 원	108,010 원
⑤선납보험료	0 원	0 원
⑥환급금이자	-280 원	0 원
⑦지원금,충당액 및 납부한 금액 등	0 원	0 원
⑧고지보험료 (③+④+⑤+⑥-⑦)	1,875,850 원	216,020 원
⑨연체금	0 원	0 원
납부할금액 (건강+장기요양) (⑧+⑨)	2,091,900 원	
체납총금액	0원	
체납기간(개월)	(0)	

연금보험료

구분	연금보험료	
고지인원	13명	
①당월분보험료	2,378,340 원	
②소급분보험료	180,000 원	
③분할납부유인 보험료	0 원	
④사회보험료 지원금	0 원	
⑤지원금,충당액 및 납부한 금액 등	560 원	679,700 원
⑥납입고지액 (①+②+③-④-⑤)	1,878,080 원	
⑦당월분차감잔액	0 원	
⑧고지보험료	1,878,080 원	
⑨연체금	0 원	
납부할금액(⑧+⑨)	1,878,080 원	
체납총금액	0원	
체납기간(개월)	(0)	

고용보험료

구분		실업급여보험료	고용안정, 직업능력개발 보험료
고지인원		12명	
①월별보험료		263,240 원	41,400 원
②정산 보험료	분할 1차 또는 일시납	157,940 원	24,680 원
	분할 2차	0 원	0 원
③지원금,충당액 및 납부한 금액 등		0 원	0 원
④보수총액 전자신고경감액		0 원	
⑤사회보험료 지원금		0 원	0 원
⑥고지 보험료 (①+②-③-④-⑤)		421,080 원	66,080 원
⑦연체금		0 원	
납부할금액(⑥+⑦)		487,160 원	
체납총금액		0원	
체납기간(개월)		(0)	

산재보험료

구분		산재보험료 (임금채권, 석면분담금포함)
고지인원		13명
①월별보험료		338,230 원
②정산 보험료	분할 1차 또는 일시납	173,590 원
	분할 2차	0 원
③지원금,충당액 및 납부한 금액 등		0 원
④보수총액 전자신고경감		0 원
⑤고지보험료 (①+②-③-④)		511,820 원
⑥연체금		0 원
납부할금액(⑤+⑥)		511,820 원
체납총금액		0원
체납기간(개월)		(0)